



FÉDÉRATION FRANÇAISE  
ÉTUDES & SPORTS SOUS-MARINS

## Comité Régional Grand-EST

### LA TENUE DE LA COMPTABILITE

- Les obligations
- Les outils
- Renonciation aux frais engagés pas les bénévoles
- Le budget prévisionnel

Véronique Goehner, trésorière CR Grand Est



<http://www.associations.gouv.fr/>  
<http://www.alsacemouvementassociatif.org/>  
créer, gérer et développer une association

- **Réglementation comptable:**
- Les associations doivent par nécessité démocratique et bonne gestion tenir une comptabilité
- néanmoins la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 (ainsi que le droit local) n'impose en la matière aucune obligation aux associations
- Les statuts prévoient généralement que le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes à l'approbation de l'assemblée

- Les associations doivent tenir une comptabilité dont le degré et la nature seront fonction:
  - de la taille de l'association (outils différents : tableau Excel, logiciel ... )
  - de la source des financements (subventions, prêts bancaires, dons, etc...)
  - de son activité
  - et enfin de l'exercice ou non d'une activité lucrative

Il y a **nécessité** mais pas **obligation**:

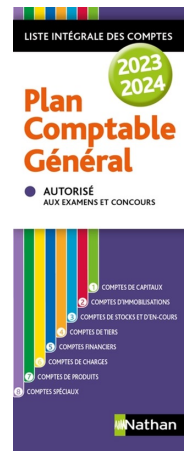
- sauf si prévu dans les statuts
- ou dès lors que l'association va bénéficier d'un agrément délivré par les hautes autorités pour recevoir des subventions, employer un salarié etc..

- Nous ne sommes pas soumis au Plan Comptable Général mais par exemple au niveau régional s'en rapprocher est une bonne chose (transparence, rigueur et visibilité)
- **En conclusion:** il est recommandé de tenir une comptabilité d'un point de vue

=> Egalitaire : transparence de l'association

=> Économique : gestion de l'association

=> Juridique : présenter des comptes clairs à toutes demandes des autorités



# Qui doit gérer la trésorerie d'une association?

## Le trésorier: rôles

- **comptable**

- enregistrer les ressources (virements, dépôts chèques et liquide)
- effectuer les remboursements divers et payer les factures

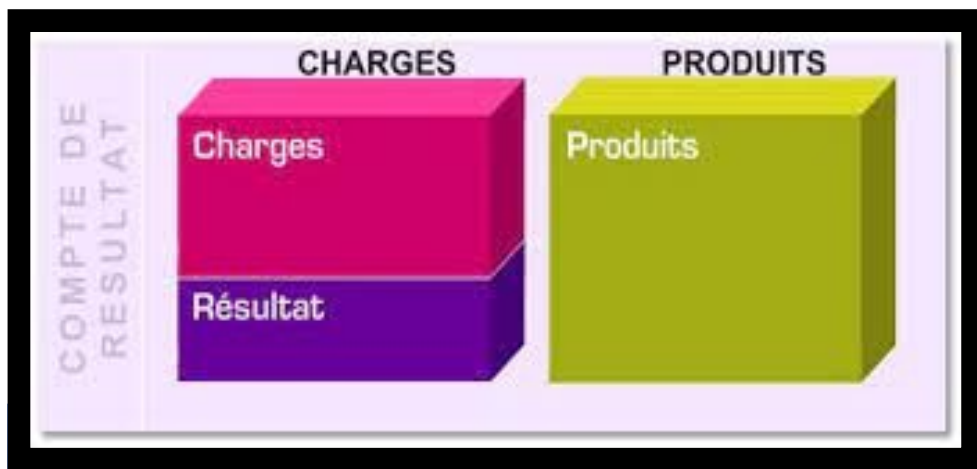
- effectuer le suivi des dépenses et recettes et établir un **classement des justificatifs**( pièce numérotée et datée)

par ex. 3 classeurs( dépenses, recettes et banque)

- effectuer un **rapprochement bancaire**( 1x/mois)
- gérer les comptes bancaires
- établir un **budget prévisionnel (membres du bureau)**



- **Participer** à l'élaboration du dossier en cas de **demande de subvention**
  - Établir un **rapport financier de l'exercice comptable** présenté à l'AG !
- => compte de résultat = résultat(+ ou -) reflet de l'activité annuelle
- => Bilan = richesse de l'association => passif = actif
- ↔ Report des « à nouveau » + résultat  
= actif circulant(banque)



ACTIF		PASSIF	
Actif Immobilisé	Immobilisations incorporelles (frais de R&D, brevets, fond commercial, etc.)	Fonds associatifs et réserves	Fonds Propres
	Immobilisations corporelles (terrains, matériels, etc.)	Report à nouveau	
	Immobilisations financières (participations, créances liées aux participations, etc.)	Résultat de l'exercice	
Actif Circulant	Stocks et en-cours de production	Dettes long terme	
	Créances	Dettes court terme	
	Banque		
	Caisse		

# Compte de résultat ⇔ exercice de l'année

1/09/2023 au 31/08/24

## Charges/dépenses compte 6

- Tous les frais:
- Déplacements
- Hébergement/repas
- frais gestion /bancaire
- matériel
- Entretien
- Assurance
- Location(piscine etc...)

## Produits/recettes compte 7

- Licences
- Cotisations/assurances
- Sortie GDF /soirée club
- voyage
- Subvention/don
- Location matériel
- Intérêts financiers
- ⇔ **résultat= + excédent  
ou - déficit**

# Bilan = richesse de l'association

## ACTIF

- Actif immobilisé :
  - matériel > 500 €( amorti ou non)
- Créances :
  - comptes bancaires
  - placements

=> total fin exercice

=

## PASSIF

- Report de N-1  
(Report des A. Nouveaux)
- +
- résultat du compte de résultat

=> Total fin d'exercice



# Contributions volontaires en natures compte 8 (total 86 = total 87)

Charges 86 emplois de contributions en natures		Produits 87 contributions en natures	
860		870 bénévolat	4 500€
861 mise à disposition gratuite de biens et services (salle/piscines etc...)		871 mise à disposition	
renonciation frais Km	2 500€		
862 prestations		872	
864 personnel bénévole	4 500€	875 dons en nature	2 500€
<b>TOTAL:</b>	<b>7 000€</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>7 000€</b>

- **Remarques:**

- Se situe en dessous des écritures compte 6 et compte 7 (grand livre comptable)
- N'influent pas le résultat de l'exercice comptable, ne correspondent pas à des mouvements bancaires.

⇔ mise à disposition gratuite d'une piscine, d'un local etc...

⇔ **renonciation aux remboursements des frais Km**

⇔ Mise en valeur du bénévolat +++ pour les demandes de subvention  
(11,65 € x heure x nbre de bénévoles )

++++ adhérents, communes, organismes subventionneurs

# Outils: tableau excell

	RECETTES	CHARGES	RECETTES - CHARGES
<b>IANV</b>	<b>260</b>	<b>66.9</b>	<b>193.1</b>
<b>FEV</b>	<b>0</b>	<b>350</b>	<b>-350</b>
<b>MARS</b>			
<b>AVRIL</b>			
<b>MAI</b>			
<b>JUIN</b>			
<b>JUIL</b>			
<b>AOUT</b>			
<b>SEPT</b>			
<b>OCT</b>			
<b>NOV</b>			
<b>DEC</b>			
		<b>Résultat annuel :</b>	<b>-156.9</b>

		Mois de : <b>Janvier 2021</b>													
DATES	LIBELLES	TRESORERIE		RECETTES			CHARGES						ECART		
		BANQUE	CAISSE	COTISATION	SUBVENTION	DON	FOURNITURE	FRAIS POSTAL	DEPLACEMENT	TELEPHONIE	ENERGIE	LOYER			
01/01/21	<b>SOLDE PRECEDENT</b>	<b>320.17</b>	<b>25</b>												
02/01/21	Cotisation Ph.MARTIN	80		80											0
05/01/21	Cotisation Anne BERNARD	80		80					300						300
06/01/21	Subvention Mairie	100			100										0
12/01/21	Achats stylos et papier		-24.6				24.6								0
25/01/21	Paiement facture Telephone		-42.3						42.3						0
26/01/21	Transfert banque vers caisse		-50	50											0
															0
	<b>SOLDE FIN DE PERIODE</b>	<b>487.87</b>	<b>50.4</b>												
	<b>TOTAUX</b>			160	100	0	24.6	0	300	42.3	0	0	0		

# logiciels

=>Basi-compta



=>Ciel compta PCG (CD, abonnement)

Dossier : CIR EST FFESSM Balance Le 15/02/2024

N° de compte	Intitulé du compte	Cumul débit	Cumul crédit	Solde débit	Solde crédit
670019	brevets section Handi	225,00		225,00	
<b>TOTAL CLASSE 6</b>		<b>8 643,34</b>		<b>8 643,34</b>	
701000	Ventes de produits finis		1 320,00		1 320,00
706000	recette stage/formation HC		2 232,13		2 232,13
706002	stage/formation TK		4 974,00		4 974,00
706006	stage/formation OR		20,00		20,00
706013	stage/formation AP		302,00		302,00
706014	stage/formation AD		1 980,00		1 980,00
706016	stage /formation TIR/CIBLE		115,00		115,00
708802	brevets TK		105,00		105,00
708813	brevets AP		73,00		73,00
771020	sponsoring section jeune		250,00		250,00
<b>TOTAL CLASSE 7</b>			<b>11 371,13</b>		<b>11 371,13</b>

<b>TOTAL BALANCE</b>		<b>769 387,10</b>	<b>769 387,10</b>	<b>759 103,04</b>	<b>759 103,04</b>
----------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------



Dossier : CIR EST FFESSM Balance Le 15/02/2024

## BALANCE GLOBALE

Période du 01/09/2023 au 01/10/2023  
Avec brouillard

N° de compte	Intitulé du compte	Cumul débit	Cumul crédit	Solde débit	Solde crédit
110000	Report à nouveau		622 401,70		622 401,70
<b>TOTAL CLASSE 1</b>			<b>622 401,70</b>		<b>622 401,70</b>
215400	Matériel et outill industriel	68 392,32		68 392,32	
218100	Installation et agencement	7 046,00		7 046,00	
218300	Mat. de bureau & informatique	49 441,76		49 441,76	
218310	matériel équipement plongéeSM GDF	20 282,25		20 282,25	
281540	amortissement matériel/outillage		50 614,25		50 614,25
281810	amortissement installation et agence...		7 973,36		7 973,36
281830	amortissementAutres immob. corpor...		46 960,34		46 960,34
281831	amortissement matériel plongée GDF		19 782,26		19 782,26
<b>TOTAL CLASSE 2</b>		<b>145 162,33</b>	<b>125 330,21</b>	<b>145 162,33</b>	<b>125 330,21</b>
508001	TONICOBNL00020819424	150 000,00		150 000,00	
508002	TONIC OBNL00020819425	150 000,00		150 000,00	
508003	PARTS B CCM MEINAU	34 094,00		34 094,00	
512000	C/C CCM MEINAU	29 238,27	8 643,34		20 594,93
512004	commission NAP	618,33	618,33		
512006	commission Orientation	160,03	140,03		20,00
512008	commission Biologie	62,00	62,00		
512010	C/C LICENCES/BREVETS	23 909,22			23 909,22
512012	LIVRET BLEU CCM MEINAU	77 412,64			77 412,64
512014	Livret Partenaire Association	149 266,58			149 266,58
580000	Virements internes		820,36		
<b>TOTAL CLASSE 5</b>		<b>615 581,43</b>	<b>10 284,06</b>	<b>605 297,37</b>	
601102	achat textile com.TK		751,30		751,30
605000	matériel et équipement HC		119,80		119,80
606300	Fourn.d'entretien & equip.		300,00		300,00
613000	Locations	1 450,80		1 450,80	
613008	location salle com BIO		100,00		100,00
613013	location salle com APN		234,00		234,00
613019	location/plongées GDF section Handi		304,00		304,00
618501	formation/stage TIV/TK		497,00		497,00
618514	formation (remb.stage) Audiov		75,00		75,00
623800	aide formation cadres		850,00		850,00
625014	frais déplacement AD		191,20		191,20
625200	repas.boissons réunion comité et co...		653,25		653,25
625202	repas TK		305,00		305,00
625213	repas AP		191,60		191,60
625214	repas AD		1 459,06		1 459,06
625220	repas/boissons section Jeunes		189,40		189,40
626001	extension site internet		1,19		1,19
626002	frais envois com TK		31,74		31,74
627000	Services bancaires et assim.		9,00		9,00
670002	brevet TK		180,00		180,00
670003	brevets HK		210,00		210,00
670004	brevet FFESSM com NAP		75,00		75,00
670008	brevets com.BIO		225,00		225,00
670013	brevets com.APN		15,00		15,00

Ciel Compta Facile (7.0)

VRONIQUE

Page : 1/2

FÉDÉRATION FRANÇAISE  
ÉTUDES & SPORTS SOUS-MARINS

# Où et comment se former

- Formations organisées par le **CDOS, CROS**
- Littérature:
  - ex: la compta pour les nuls
- Internet:
  - <https://www.helloasso.com/blog/comptabilite-dans-une-association-est-ce-obligatoire-comment-sy-prendre/>
  - <https://www.associations.gouv.fr/119-comptabilite-association.html>



# Budget Prévisionnel

## Dépenses/Charges compte 6

- licences/brevets
- assurances
- Cotisations (CD,CR EST ,FFESSM ....)
- Fa. GDF, Piscine, fosse
- Matériel (achat /entretien ex: TIV, détenteurs....)
- Frais organisation : évènement, soirées, voyage....
- Achat GAZ(O<sub>2</sub>,hélium)
- Frais bancaires

## Recettes/Produits compte 7

- Licences/brevets
- Cotisations (Nbre adhérents)
- Entrées piscine, fosse, GDF
- Location matériel (bloc, détenteur)
- Participation soirée/voyage etc....
- Gonflage O<sub>2</sub>/He
- Intérêts bancaires
- Subventions (ANS, ville département etc...)
- Dons

**TOTAL compte 6 = TOTAL compte 7**

# Remarques :

- Lister les différents postes de dépenses et de recettes (commencer par les recettes)
- Déterminer un nombre d'adhérents cohérents minimum pour la réalisation des différents projets de l'association
- Le budget prévisionnel doit être **Équilibré**
- Anticiper dans le budget prévisionnel les actions subventionnées
- ⇔ budget prévisionnel de l'action
- La renonciation au remboursement des frais Km ne doit pas apparaître dans le budget prévisionnel

**BUDGET PREVISIONNEL 2024 CR EST - 01/09/2023 - 31/08/2024**

DEPENSES		RECETTES										
PREVISIONNELLES COMMISSIONS		PREVISIONNELLES			NBR	Prix unitaire	Part fédé	Part Région	Part Codep	Total Fédé	Total Région	Total Codep
Apnée	12 000	Licences Adultes	7 960	45,80	30,45	12,00	3,35		242 382	95 520	26 666	
Archéo	300	Licences Jeunes	620	28,70	19,09	6,53	3,08		11 836	4 049	1 910	
Photo-Vidéo	2 500	Licences Enfant	400	12,80	8,74	2,74	1,32		3 496	1 096	528	
Biologie et environnement	1 800	Licences Aidant	20	19	14	3,5	1,5		280	70	30	
Hockey Subaquatique	8 000	Total licences 2024	9 000						257 994	100 735	29 134	
Juridique	0	Brevets	2 950	15	13,50	1	0,50		39 825	2 950	1 475	
Médicale	200								297 819	103 685	30 609	
Nage avec Palmes	12 000									134 293		
Plongée jeune	3 000	Cotisation des clubs	154	25						3 850		
Orientation subaquatique	3 700	RETRO COMITE/CODEP/COTIS CLUBS								138 143		
PSP	2 500	Intérêts financiers								1 500		
Handi	2 850	Subvention Régionale								6 800		
Technique	37 000	Subvention ANS comité								10 050		
Tir sur Cible	2 500	Subvention ANS haut niveau								6 000		
<b>Total COMMISSIONS</b>	<b>88 350</b>	Locations diverses								1		
		<b>TOTAL CR</b>								<b>162 494</b>		
<b>COMITE</b>												
REUNIONS COMITE	15 877											
COMMUNICATION	8 000											
CONSEIL DISCIPLINAIRE	500											
<b>ACTIONS</b>												
SPORT SANTE	1 000											
OXYJEUNES TOULOUSE	2 000											
	0											
DIVERS	11 025											
<b>TOTAL COMITE</b>	<b>38 402</b>											
<b>RETROCESSION CODEP</b>	<b>30 609</b>											
DOTATION AMORTISSEMENT	5 134											
<b>DEPENSE Total général</b>	<b>162 494</b>											

Le président

La trésorière



**Bernard SCHITTLY**  
Président  
Comité Régional Grand EST  
Fédération Française d'Études et de Sports Sous-Marins  
p. +33 6 62 38 93 26  
a. 64 rue du Général Rampont - 67240 Bischwiller  
w. www.ffestmest.fr  
e. president@ffestmest.fr




**Véronique GOEHNER**  
Trésorière  
Fédération Française d'Étude et de Sports Sous-Marins  
Comité Régional Grand EST  
m. +33 (0)6 81 14 97 32  
a. 15 rue de Custine - 67380 Lingolsheim  
w. www.ffestmest.fr e. tresorier@ffestmest.fr  
ComitéEst.Ecolefrancaiseplongee

